



## ZAŁĄCZNIK NR 6

TYTUŁ PROJEKTU:

**DOSKONALMY SWOJE UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWE !**

### **REGULAMIN REKRUTACJI**

**uczniów Technikum Nr 4 przy ZSTiO Nr 2 do udziału w projekcie**

1. Rekrutacji uczniów dokonuje **Komisja Rekrutacyjna** w składzie:
  - Dyrektor ZSTiO Nr 2 – mgr Aldona Skubiszewska,
  - Koordynator projektu
  - Nauczyciel języka angielskiego
  - Nauczyciel przedmiotów elektrycznych (w klasach elektrycznych),
  - Nauczyciel przedmiotów ekonomicznych (w klasach ekonomicznych),
  - Nauczyciel przedmiotów informatycznych (w klasach informatycznych).
  - Nauczyciele wychowawcy.
2. W projekcie mogą wziąć udział uczniowie Technikum Nr 4, kształcący się w zawodach:
  - technik administrator i ekonomista,
  - technik elektryk,
  - technik informatyk i programista,
  - oraz abiturienti tych kierunków, którzy ukończyli szkołę w ciągu roku od rozpoczęcia projektu.
3. Warunkiem udziału w projekcie jest:
  - frekwencja szkolna za ubiegły rok szkolny co najmniej 85%,
  - ocena z zachowania (w ubiegłym roku szkolnym) co najmniej dobra,
  - brak ocen niedostatecznych na koniec roku szkolnego,
  - zdany egzamin pisemny z języka angielskiego (w trakcie rekrutacji).
4. Kandydaci oraz ich rodzice muszą zapoznać się z *Programem praktyk* i wszystkimi działaniami związanymi z realizacją projektu. Spotkanie z rodzicami zostanie zorganizowane przed wyjazdem każdej grupy.
5. Kandydat jest zobowiązany do złożenia **Formularza aplikacyjnego** oraz stawienia się w wyznaczonym terminie na pisemny egzamin kwalifikacyjny z języka angielskiego. Egzamin jest nie zdany jeśli kandydat uzyska poniżej 50% punktów za poprawne odpowiedzi.
6. Kandydaci **mają obowiązek** uczestniczyć we wszystkich szkoleniach pedagogiczno-językowo-kulturowych, mających na celu przygotowanie potencjalnych uczestników na wyjazd.
7. Wszyscy kandydaci są zobowiązani do prowadzenia **portfolio** swoich działań, wypełniania ankiet, sporządzania raportów, uczestnictwa w rozmowach kontrolnych po szkoleniach przygotowawczych z koordynatorem projektu oraz ścisłej z nim współpracy.
8. Listę kandydatów (podstawową i rezerwową) sporządza **Komisja Rekrutacyjna**, której zadaniem jest wyłonienie uczestników projektu zgodnie z ustalonymi kryteriami wyboru. Komisja Rekrutacyjna wybierze osoby, które w największym stopniu spełniają kryteria uczestnictwa, co jest równoznaczne z najwyższą liczbą punktów.
9. Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji:



Kryterium	Punktacja
<b>Frekwencja szkolna w ubiegłym roku szkolnym</b>	80– 87% 1p.
	88 – 90% 2 p.
	91 – 93% 3p.
	94 – 96 % 4p.
	powyżej 97% 5p.
<b>Ocena z zachowania za miniony rok</b>	dobrze 1p.
	bardzo dobre 3p.
	wzorowe 5p.
<b>Ocena z języka angielskiego oraz egzaminu pisemnego i uzasadnienia chęci udziału w projekcie (3 x 5 p.)</b>	50 – 59 % 1p.
	60 - 69 % 2p.
	70 – 79 % 3p.
	80 – 89 % 4p.
	90 – 100 % 5p.
<b>Dodatkowo</b>	
zaangażowanie w pracach na rzecz szkoły, w konkursach i zawodach (poparte opiniami nauczycieli, wychowawców), szczególne osiągnięcia,	0 - 5 p. (po 1p. za każdą pracę)
trudna sytuacja materialna (zaświadczenie z MOPS), opinia nauczyciela wychowawcy lub pochodzenie w okolic wiejskich,	0 - 5 p.
Rozmowa kwalifikacyjna w j. angielskim	0 - 5p.
Rozmowa kwalifikacyjna w j. polskim	0 – 5p.
<b>Średnia ocen z przedmiotów zawodowych.</b>	do 2,0 1p.
	2,1 - 3,0 2p.
	3,1 - 3,5 3p.
	3,6 - 4,0 4p.
	powyżej 4,1 5p.

10. Kandydat może otrzymać maksymalnie 40 punktów.
11. Uczestnikami projektu zostaną uczniowie z największą ilością punktów.
12. Pozostali kandydaci, którzy zdadzą egzamin, ale nie zostaną wpisani na listę uczestników stanowią grupę rezerwową. W przypadku rezygnacji lub innych zdarzeń losowych kandydata z listy podstawowej, jego miejsce zajmuje kolejny uczeń z listy rezerwowej. Jeżeli kandydaci otrzymają taką samą liczbę punktów, przeprowadzona zostanie z nimi rozmowa kwalifikacyjna w języku angielskim.
13. Lista podstawowa i rezerwowa kandydatów do wyjazdu zostanie sporządzona przez **Komisję Rekrutacyjną** oraz podana do publicznej wiadomości i na stronę www szkoły.
14. Termin uwarunkowany jest przystąpieniem **wszystkich kandydatów**, którzy złożą Formularze aplikacyjne do egzaminu kwalifikacyjnego z języka angielskiego.
15. Z posiedzenia **Komisji Rekrutacyjnej** zostanie sporządzony protokół.



Erasmus+



16. Kandydat ma prawo odwołać się od decyzji **Komisji Rekrutacyjnej w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników, a Komisja Rekrutacyjna** ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu kolejnych dwóch dni roboczych (w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji).
17. Osoby zakwalifikowane podpisują umowę o odbycie stażu.

Dyrektor

mgr Aldona Skubiszewska